

УТВЕРЖДАЮ:
Комитет по образованию Администрации
Бурлинского района Алтайского края



Н.Витковская

УСТАВ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Новоандреевская основная общеобразовательная школа»
Бурлинского района Алтайского края
(в новой редакции)

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новоандреевская основная общеобразовательная школа» Бурлинского района Алтайского края (далее по тексту – «Учреждение») учреждено распоряжением администрации Бурлинского района Алтайского края от 30.08.1995 года №341, в целях реализации права граждан на образование, гарантии общедоступности и бесплатности дошкольного, начального общего и основного общего образования.

Полное наименование Учреждения на русском языке – муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новоандреевская основная общеобразовательная школа» Бурлинского района Алтайского края.

Сокращенное наименование Учреждения на русском языке – МБОУ «Новоандреевская ООШ».

1.2. Учреждение является юридическим лицом, возникшим в результате реорганизации.

Место нахождения (юридический адрес) Учреждения: 658813, Алтайский край, Бурлинский район, село Новоандреевка, улица Вишневская 22, ИНН - 2236002027, ОГРН – 1022200882263.

Фактический адрес Учреждения: 658823, Алтайский край, Бурлинский район, село Новоандреевка, улица Вишневская 22.

По данному адресу размещается Исполнительный орган – Директор.

Почтовый адрес и место хранения документов ОУ: 658813, Алтайский край, Бурлинский район, с. Новоандреевка, ул. Вишневская, 22.

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.4. По типу реализуемых основных образовательных программ ОУ является общеобразовательной организацией.

1.5. Организационно-правовая форма Учреждение: бюджетное учреждение.

1.6. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Бурлинский район Алтайского края.

Функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с Решением Бурлинского районного совета народных депутатов Алтайского края от 14 января 2014 года № 02 «О решении районного Совета народных депутатов «Об утверждении Положения о комитете по образованию администрации Бурлинского района Алтайского края» в новой редакции осуществляет Комитет по образованию Администрации Бурлинского района Алтайского края, именуемый в дальнейшем «Учредитель».

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края, нормативными правовыми актами Бурлинского района осуществляет Муниципальная казна муниципального образования Бурлинский район Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Собственник».

В Учреждении функционирует структурное подразделение группа детского сада «Родничок», которая действует на основании «Положения о группе детского сада «Родничок».

Сокращенное наименование МБОУ «Новоандреевская ООШ» структурное подразделение группа детского сада «Родничок».

Фактический адрес: 658813 Алтайский край, Бурлинский район, с. Новоандреевка, ул. Софиевская 30, телефон: (838572) 27-4-03

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и

осуществляет имущественные и неимущественные права, имеет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника.

1.9. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает учредитель. Учреждение не вправе отказаться от его выполнения.

Сверх муниципального задания Учреждение вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами. Наряду с видами основной деятельности Учреждение может осуществлять иные виды деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано, и соответствующие этим целям.

1.10. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами РФ, законами и иными правовыми актами Алтайского края, нормативными актами органов местного самоуправления Бурлинского района, а также настоящим Уставом.

1.11. Учреждение проходит лицензирование и государственную аккредитацию в порядке, установленном федеральным законодательством.

1.12. Учреждение исполняет обязанности по организации и ведению воинского учета граждан в соответствии с требованиями законодательства РФ. Ответственность за организацию этой работы возлагается на Директора.

1.13. В Учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений). Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в т.ч. в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений, участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

1.14. Учреждение размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.

1.15. Учреждение вправе с согласия Учредителя открывать различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня и направленности реализуемых образовательных программ, форм обучения и режима пребывания обучающихся.

Структурные подразделения образовательной организации, в т.ч. филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного Директором Учреждения. Осуществление образовательной деятельности в представительстве запрещается.

Руководители обособленных структурных подразделений Учреждения действуют на основании доверенности Директора Учреждения.

2. Предмет, цели и виды деятельности ОУ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является оказание услуг (выполнение работ) по реализации предусмотренных федеральными законами, законами Алтайского края, нормативными правовыми актами РФ и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Бурлинского района в сфере образования.

2.2: Учреждение осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создает благоприятные условия для разностороннего развития личности, в т.ч. возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

Обучение и воспитание в Учреждении ведется на русском языке. Изучение русского языка как государственного языка Российской Федерации регламентируется федеральными государственными образовательными стандартами.

Общее образование является обязательным.

Основными целями образовательного процесса являются формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания основных общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

Для достижения указанных целей Учреждение реализует основные общеобразовательные и дополнительные образовательные программы, разрабатываемые, принимаемые и утверждаемые Учреждением самостоятельно.

2.3. Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнем основных общеобразовательных программ:

дошкольное образование (нормативный срок освоения – 6 лет)

первая ступень – начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года);

вторая ступень – основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет);

Задачами дошкольного образования являются, обеспечение комплекса мер, направленных на сохранение, укрепление здоровья детей, закаливание и физическое воспитание, интеллектуальное и личностное развитие ребенка, создание условий развития его творчества, способностей и становления общечеловеческих ценностей.

Задачами начального общего образования являются воспитание и развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни. Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования;

Задачами основного общего образования являются освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования, условия становления и

иных формах, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, по следующим направлениям:

- разработка и реализация образовательных программ совместно с международными или иностранными организациями;
- направление обучающихся и педагогических работников Учреждения в иностранные образовательные организации, включающее предоставление обучающимся специальных стипендий для обучения за рубежом, а также прием иностранных обучающихся и педагогических работников в Учреждении в рамках международного академического обмена;
- участие в сетевой форме реализации образовательных программ;
- участие в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-научной литературой на двусторонней и многосторонней основе.

11. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения. Хранение документов

11.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, по решению Учредителя.

11.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами, по решению Учредителя.

11.3. В случае принятия решения о ликвидации Учреждения создается ликвидационная комиссия. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Бурлинского района Алтайского края.

11.4. При реорганизации или ликвидации Учреждения должна быть обеспечена сохранность имеющейся документации, научной и образовательной информации на бумажных и электронных носителях и в банках данных.

При реорганизации Учреждения документы передаются в соответствии с установленными правилами организации – правопреемнику. При ликвидации Учреждения документы передаются в архив Бурлинского района.

12. Порядок изменения Устава

Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном федеральным законодательством для бюджетных учреждений, утверждаются Учредителем и подлежат регистрации в государственных органах регистрации юридических лиц.

Изменения и дополнения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в установленном законом порядке.

13. Локальные акты, регламентирующие деятельность Учреждения

13.1. Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом уровней и основных общеобразовательных программ, особенностей образовательных программ дополнительного образования, а также в соответствии с законодательством и иными

нормативными правовыми актами РФ, Алтайского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Бурлинского района.

Учреждения принимает локальные нормативные акты, по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- о группе детского сада;
- о лаборатории;
- о библиотеке ;
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка ;
- положение о школьной форме;
- правила приема обучающихся;
- положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- порядок и основания перевода и отчисления обучающихся;
- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- порядок обучение по индивидуальному учебному плану, в т.ч. ускоренное обучение;
- порядок посещения обучающимися мероприятий , не предусмотренных учебным планом;
- порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы за пределами ФГОС, образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные ресурсы;
- положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- правила доступа педагогических работников к информационно-коммуникационным сетям и базам данных, учебными и методическим материалам, музейным фондам, материально- техническим средствам обеспечения образовательной деятельности;
- порядок пользования педагогами образовательными , методическими услугами образовательной организации;
- положение о нормах профессиональной этики педагогических работников;
- права и обязанности учащихся;
- порядок и формы проведения итоговой аттестации;
- перечень факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- трудовой договор педагогических работников;
- коллективный договор;
- отчет о результатах самообследования;
- программа развития образовательной организации;
- штатное расписание;
- порядок оказания материальной помощи обучающимся и работникам Учреждения;
- оказание платных образовательных услуг т.ч. учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий платных дополнительных образовательных услуг (с калькуляцией);

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 9 по Алтайскому краю

Выдано свидетельство о государственной регистрации

"13" августа 2015 г.

ОГРН 1022200882263

ГРН 2152210037978

Серия -- № --

Подпись *д.в. какашвили*

М.П. *инспекция Ф.Н.С.*

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе



Пронумеровано
 Проинформировано, скреплено
 Печатью 36 листов
 Директор МБОУ
 «Новоандреевская ООШ»
 Бурлинского района
 Алтайского края
 М.В. Свириденко

